

INSTRUCCIONES SOLICITUD TÍTULO BACHILLERATO

Para la solicitud del título de Bachillerato una vez acabados sus estudios, es necesario realizar los siguientes pasos:

1. Acceder al formulario de pago de tasas a través de la siguiente dirección:
https://aplicaciones.aragon.es/alq/alq?dga_accion_app=mostrar_modelos&sri_tasa=15

ATENCIÓN: si tiene problemas para acceder, pruebe desde el modo incógnito o con otro navegador diferente.

2. Elegir la tarifa correspondiente: **Tarifa 01. Título de Bachiller.**
3. A continuación, se debe rellenar el formulario y pulsar sobre el botón **“Grabar datos”**. En la siguiente pantalla pulsamos sobre el botón **“Descargar el impreso”**, imprimir y firmar todos los ejemplares.

ATENCIÓN: el alumnado que superó el Bachillerato en la **evaluación Final** deberá poner en *“Fecha en que finalizó los estudios”* **mayo de 2026**, mientras que el alumnado que lo superó en la evaluación **Extraordinaria** deberá consignar **junio de 2026**.

4. Puede realizar el pago a través de una entidad bancaria u oficina de correos o si lo desea puede realizar el pago telemático. Al finalizar el pago obtendrá el justificante del mismo.
5. Posteriormente todas las copias de la tasa, incluida la del interesado, deben **entregarse en la secretaría del centro para sellarlas, junto con el impreso de solicitud de título de Bachillerato para sellarlas y dos fotocopias del DNI**. Por lo tanto, hay que aportar:
 - Todas las copias de la tasa pagada.
 - Dos fotocopias del DNI (traer las fotocopias ya hecha).
 - Original y copia del documento que acredita la exención de pago (en su caso).